

Kom godt i gang med en Trafikpolitik

Over halvdelen af alle skoler har en Trafikpolitik. Skoler med en Trafikpolitik har mere trafikundervisning og større opbakning til færdsekskontaktlærerne.

Her er et forslag til, hvordan I kan gribe processen an, så I nemt kommer igennem de vigtigste punkter i jeres Trafikpolitik. I kan bruge det som inspiration, når I mødes i arbejdsgruppen.

Start evt. med, at I sammen tager en test på sikkertrafik.dk/trafikpolitik.

1. Hvorfor laver vi en Trafikpolitik, og hvad er det overordnede formål med den?

Brug hver især fem minutter på at notere på post-its, hvorfor I laver en Trafikpolitik, og hvad det overordnede formål er. Skriv én ting på hver post-it. Det kan fx være:

- Vi synes ikke, der bliver undervist nok i færdsel.
- Vi har problemer med knallerter.
- Vi har trafikkaos foran skolen hver morgen.
- Vi har forældre, som er utrygge.
- Vi har for mange børn, der bliver kørt i skole.
- Vi vil gerne have fælles fodslag.

Gennemgå alle post-its og gruppér dem.



2. Definer konkrete mål på baggrund af den overordnede gruppering. Gå efter devisen ”lidt men godt”.

Forslag til mål:

- Vi vil vedtage et årshjul for færdselsundervisningen, der dækker alle klassetrin.
- Vi vil have, at vores lærere kender de undervisningsmaterialer, som findes til færdsel.
- Vi vil have flere elever, som cykler eller går til skole.
- Vi vil have en god og engageret færdselskontaktlærer, som er godt klædt på.
- Vi vil have retningslinjer for, når vi er på cykeltur med klassen.
- Vi vil mindske trafikkaos om morgenen.
- Vi vil skabe gode forhold for vores skolepatrulje.
- Vi vil have skolens forældre til at vise hensyn, når de henter og afleverer.



3.

Diskuter hvordan I når de enkelte mål.

- Hvem skal inddrages?
- Hvordan ser tidsplanen ud og hvornår følger vi op?
- Hvem er ansvarlig?

Brug evt. følgende skabelon:



30 min

Eksempel på mål:

"Vi vil gerne have et årshjul for færdselsundervisningen, der dækker alle klassetrin"

Hvem skal inddrages?	Færdselskontaktlæreren og årgangskoordinatorerne
Hvordan ser tidsplanen ud?	Skal implementeres i årsplaner senest medio august
Hvordan følger vi op?	Skolelederen afgiver status på årets sidste skolebestyrelsesmøde Færdselskontaktlæreren deltager
Hvem er ansvarlig?	Færdselskontaktlæreren og skolelederen

4.

Kommunikér Trafikpolitikken ud til skolens forældre og personale.

Når I er færdige med arbejdet, er det vigtigt at dele jeres beslutninger med alle relevante samarbejdspartnere. Vi anbefaler, at skolebestyrelse og skoleleder som minimum er afsender, gerne sammen med færdselskontaktlæreren.



15 min

5.

Følg op på processen og juster årligt.

Aftal hvornår I mødes igen for at justere jeres Trafikpolitik. Brug evt 'Følg op på jeres Trafikpolitik', som findes på sikkertrafik.dk/trafikpolitik.



5 min

