

**LOVE OG REGLER OM**

**SKOLE**

**FÆRDSEL**



**RÅDET FOR STØRRE FÆRDELSSIKKERHED**

**FÆRDELSUNDERVISNING M.V.**

**Side 3**

**SKOLEVEJ**

**Side 9**

**SKOLEPATRULJE**

**Side 13**

**BEFORDRING**

**Side 21**

**TILSYN**

**Side 33**

Alle bestemmelser som er gengivet i dette hæfte, er gældende ved redaktionens slutning, maj 2004.

På [www.retsinfo.dk](http://www.retsinfo.dk) kan alle bestemmelser findes i seneste udgave.

## Uddrag af Folkeskoleloven

*jf. lovbekendtgørelse nr. 870 af 21. oktober 2003*

**§ 7** I undervisningen i grundskolen indgår følgende obligatoriske emner:

- 1) Færdselslære,
- 2) sundheds- og seksualundervisning og familiekundskab,
- 3) uddannelses-, erhvervs- og arbejdsmarkedsorientering.

## Færdselslære

*jf. § 19 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 571 af 23. juni 2003*

### § 44 Formål

Formålet med undervisningen i færdselslære er, at eleverne opnår sikkerhed i at færdes i trafikken uden risiko for sig selv eller andre.

Eleverne skal opnå viden om de faremomenter og muligheder, som de stilles overfor i trafikken.

Undervisningen skal bidrage til, at eleverne bliver opmærksomme og ansvarlige trafikanter. De skal vide, at deres adfærd i trafikken er led i en sammenhæng, som giver dem muligheder, men også medansvar og forpligtelser.

### § 45 Centrale kundskabs- og færdighedsområder

Undervisningen skal foregå i en vekselvirkning mellem praktiske øvelser, iagttagelser og aktiviteter i og uden for skolen. Ikke alle trafikanter færdes hensigtsmæssigt og korrekt. Menneskelige fejl er årsag til størstedelen af færdselsulykkerne.

Derfor skal undervisningen omfatte:

- egne og andre trafikanters muligheder og begrænsninger
- relevante færdselsregler
- bedømmelse af risiko i forhold til forskellige årstider og tidspunkter samt i forhold til forskellige typer af køretøjer og veje
- bedømmelse af trafiksituationer, hvori der forekommer farlige manøvrer og bevægelser
- hensigtsmæssig adfærd i trafikken
- indsigt i miljømæssige konsekvenser af trafikken.

## Vejledende læseplan for emnet færdselslære i folkeskolen

Med udgangspunkt i den enkelte elev som trafikant skal undervisningen omfatte konkrete forhold samt praktiske og teoretiske aktiviteter.

Undervisningens indhold kan vælges ud fra lokale, aktuelle eller årstidsbestemte forhold.

En del af undervisningen i færdselslære kan finde sted i klassens tid, jf. folkeskolelovens § 18, stk. 5, mens andre dele naturligt hører hjemme som integrerede dele af folkeskolens fag.

Det er nødvendigt at etablere et tæt samarbejde med forældrene, og det vil være en fordel at inddrage politi og gæstelærere i undervisningen.

Skolens færdselskontaktlærere kan rådgive og vejlede i forbindelse med undervisning i færdsel.

Klasselæreren koordinerer arbejdet med klassens lærere, med færdselskontaktlæreren og med øvrige ressourcepersoner

### *1.-3. klasse*

De første år arbejdes der meget konkret og ud fra det, børnene kender. Undervisningen omfatter skolevejen og det nære miljø, og der arbejdes med valg af sikre ruter, rigtig og forkert adfærd og bedømmelse af risiko i trafikken. Undervisningen skal endvidere omfatte de færdselsregler og -anvisninger, som er nødvendige, for at eleverne kan færdes sikkert.

Emnerne kan være:

- Sikre og farlige steder i trafikken
- Gåregler og gåprøve
- Cykelbeherskelse
- Cykelregler og cyklistprøve
- Passager i en bil
- Andre trafikanters hensigt og hastighed
- Trafikanter, som kan være farlige at møde
- Forskellige trafikantgruppers vanskeligheder
- Vurdering af rigtig og forkert adfærd
- Myldretid
- Vintertrafik (mørke, refleks, lygter og glat føre).

*4.-7. klasse*

Grundlaget er, at eleverne på disse klassetrin i højere grad end på tidligere klassetrin færdes i den almindelige trafik til fods eller på cykel.

Derfor skal undervisningen omfatte kendskab til egne muligheder og begrænsninger, hensigtsmæssig adfærd og øvelse i at vurdere, hvilke risici andre trafikanter frembyder. Undervisningen skal belyse forskellige forhold, som kan forårsage ulykker. Kendskabet til færdselsreglerne vedligeholdes og udbygges. Desuden skal der arbejdes med sammenhængen mellem trafik og miljø.

Emnerne kan være:

- Sikker cyklist i trafikken
- Tegngivning og hensigt i trafikken
- Sikre og farlige steder og tidspunkter
- Farlige modparter i trafikken
- Hyppigt forekommende uheldstyper og forebyggelse af dem
- Børn og gamle i trafikken
- Øvelser i at forudse faremomenter i forbindelse med andre trafikanter
- Sigtbarhed, mørke, refleks og lygter
- Eksempler på trafikens belastning af miljøet
- Miljørigtigt valg af transportmiddel eller transportform.

*8.-10. klasse*

Udgangspunktet på disse klassetrin er, at eleverne i højere grad end tidligere har mulighed for at overskue komplekse sammenhænge.

Dette gælder i trafikken såvel som på andre områder. Derfor skal eleverne arbejde med adfærd og holdninger i relation til trafik. Undervisningen skal omfatte risikobevisthed og hensyntagen i trafikken, samtidig med at kendskabet til relevante færdselsregler og -tavler vedligeholdes og udbygges. Endvidere arbejdes med sammenhængen mellem trafik og miljø.

Emnerne kan være:

- Ansvarlig og defensiv adfærd i trafikken
- Viden og holdninger bag trafikadfærd
- Forudseenhed og agtpågivenhed i trafikken
- Vurdering af rigtig og forkert adfærd

- Hårde og bløde trafikanter
- Trafik og fritidsjob
- Trafik og alkohol
- Trafikplanlægning
- Miljøbeskyttende foranstaltninger.

### **Skolens færdselskontaktlærer**

Det anbefales, at skolen udpeger en lærer til at fungere som færdselskontaktlærer.

Hvis skolen har en færdselskontaktlærer, er det dennes opgave at give råd og vejledning til skolens øvrige lærere i forbindelse med færdselsundervisning. Den væsentligste vejledning gives til klasselærerne, som koordinerer deres klasses færdselsundervisning. Derudover kan også lærere i andre fag, hvor færdsel eller færdselsrelaterede emner behandles, have brug for vejledning fra færdselskontaktlæreren.

Kontaktlæreren formidler kendskab til undervisningsmaterialer og giver råd om, hvordan undervisningen kan tilrettelægges.

Kontaktlæreren er ansvarlig for tilsynet med skolens materialer og hjælpemidler til færdselsundervisning (eventuelt i samarbejde med skolebibliotekaren). Det er kontaktlæreren, der bestiller de relevante materialer hjem til klasserne samt sørger for at supplere og til stadighed opdatere og udbygge skolens samling af materialer til færdselsundervisning.

Kontaktlæreren sikrer en løbende kontakt med politiet, Rådet for Større Færdselssikkerhed og dettes repræsentant i den pågældende politikreds. Denne kontakt hindrer dog ikke, at klasselærere også selv tager kontakt til de pågældende samarbejdsparter. Kontaktlæreren sikrer desuden kontakten til de amtslige eller kommunale færdselssikkerhedsudvalg, hvor sådanne er oprettet.

Hvis der på skolen er oprettet en skolepatrulje, er det en stor fordel, at det er færdselskontaktlæreren, der ligeledes fungerer som patruljeinstruktør.

Rådet for Større Færdselssikkerhed afholder jævnligt færdselspædagogiske kurser for bl.a. færdselskontaktlærere. Disse kurser må, for kontaktlærerenes vedkommende, betragtes som supplerende uddannelse.

*Uddrag af Undervisningsministeriets vejledning om færdselslære*

# Cirkulære om politiets bistand ved færdselsundervisningen i skolerne

(Til politidirektøren i København og politimestrene)

I kapitel 24 om færdselslære i Undervisningsvejledning for folkeskolen (betænkning nr. 253/1960), jfr. undervisningsministeriets cirkulære nr. 87 af 6. april 1960 om målet for folkeskolens undervisning, udtales bl.a.:

»Ansvaret for færdselsundervisningen i skolen påhviler lærerne, men det er af stor betydning, at skolen samarbejder med politiet. I de skoler, hvor politiet giver færdselsundervisning, er denne at betragte som et supplement til lærerens undervisning.«

Ved cirkulære nr. 54 af 29. marts 1965 om skolernes færdselsundervisning, skolepatruljer og cyklistprøver m.v. har undervisningsministeriet fastsat nærmere bestemmelser om færdselsundervisningens indhold og tilrettelæggelse. Det er i denne forbindelse på ny understreget, at ansvaret for færdselsundervisningens gennemførelse påhviler skolen og dens lærere, men at det er af den største betydning, at skolen samarbejder med politiet.

I tilslutning hertil fastsættes herved følgende om politiets bistand ved færdselsundervisningen i skolerne:

## 1. Instruktion af skoleelever

Politiet kan yde bistand til gennemførelse af den praktiske del af undervisningen (besigtigelse af færdselen, demonstration af færdselssituationer, oprettelse af og tilsyn med skolepatruljer, eftersyn af elevernes cykler og afholdelse af cyklistprøver m.v.). Politiet kan endvidere i rimeligt omfang yde bistand ved færdselsundervisning i klasserne, f.eks. således at hver skoleelev en gang om året modtager instruktion fra politiet i tilknytning til det pensum, som skolen underviser det pågældende klassetrin i, jfr. afsnit I, C, i undervisningsministeriets nævnte cirkulære af 29. marts 1965.

Bistanden bør ydes ved egnede polititjenestemænd.

## 2. Instruktion af lærere

Med henblik på hurtigst muligt at få uddannet det fornødne antal lærere til at give den i cirkulæret af 29. marts 1965 omtalte færdselsundervisning kan politiet endvidere, som supplement til den uddannelse af lærere, der

foregår på anden måde, i samarbejde med skolemyndighederne og de lokale lærerkredse yde bistand ved instruktion af lærere i færdselsundervisning.

**3.**

Der kan ikke af politiet afholdes udgifter til anskaffelse af færdselsplanspil, bøger eller andet undervisningsmateriel til brug ved færdselsundervisningen i skolerne.

*Justitsministeriets cirkulære nr. 221 af 20. oktober 1967*

## Uddrag af Færdselsloven

*Trafikministeriets lovbekendtgørelse nr. 712 af 2. august 2001*

### Regler for al færdsel - Grundregler m.v.

**§ 3.** Trafikanter skal optræde hensynsfuldt og udvise agtpågivenhed, så at der ikke opstår fare eller forvoldes skade eller ulempe for andre, og således at færdslen ikke unødigt hindres eller forstyrres. Der skal også vises hensyn over for dem, der bor eller opholder sig ved vejen.

*Stk. 2.* Særligt hensyn skal vises over for børn, skolepatruljer, ældre mennesker samt personer, der ifølge særligt af trafikministeren fastsat kendetegn eller i øvrigt, efter hvad der fremgår af omstændighederne, lider af svækket syn eller hørelse eller anden legemlig mangel eller sygdom, som er til ulempe for dem i færdslen.

*Stk. 3.* Det påhviler politi og vejmyndigheder efter samråd med skolerne at træffe foranstaltninger til at beskytte børnene mod farerne fra den kørende færdsel på deres vej til og fra skolen.

## Sikring af skoleveje

*Justitsministeriets cirkulæreskrivelse nr. 11213 af 13. april 1978*

Ifølge færdselslovens § 3, stk. 3, påhviler det politi og vejmyndighed efter samråd med skolerne at træffe foranstaltninger til beskyttelse af børnene mod farerne fra den kørende færdsel på deres vej til og fra skole. Ved »børnene« forstår også elever på ungdomsskoler, tekniske skoler, gymnasier og lignende.

I forhold til den tilsvarende bestemmelse i færdselsloven af 1955, § 71, er reglen udvidet til ikke blot at omfatte forholdene i umiddelbar nærhed af skolen, men i princippet hele skolevejen. Bestemmelsen har mer karakter af en programmerklæring end af en regel, der indeholder konkrete anvisninger for de nævnte myndigheders virksomhed, men er herved med til at understrege en af hovedmålsætningerne med den nye færdselslov - en bedre beskyttelse af de svage trafikantgrupper. Manglende efterlevelse af bestemmelsen er ikke sanktioneret med straf, og det er ikke i loven eller dens forarbejder forudsat, at den skal suppleres med administrative forskrifter om det foreskrevne samarbejde eller retningslinier for, hvornår en vej er en skolevej, eller hvilke farer der kan begrunde, at der træffes særlige beskyttelsesforanstaltninger.

Justitsministeriet har imidlertid fundet det hensigtsmæssigt med baggrund i nogle konkrete sager at give oplysning om nogle af de hensyn af helt generel karakter, som man har tillagt betydning ved afgørelsen i sager, der har været forelagt ministeriet.

Ved afgørelsen af, om en vej kan anses som skolevej, må der i overensstemmelse med bemærkningerne til lovforslaget lægges vægt på, om der er tale om veje, der i særlig grad anvendes af børn og unge til og fra skole, herunder vejnettet i skolernes nærhed og f.eks. veje mellem boligkvarterer og skoler.

Ved bedømmelsen af, om der på en skolevej eksisterer sådanne faremomenter, at iværksættelse af særlige foranstaltninger bør overvejes, foretager justitsministeriet en samlet vurdering af især oversigtsforholdene og vejens udbygning, kørehastigheden, trafiktætheden, trafikken sammenlægning og uheldstillene set i relation til børnenes alder. Det påses særligt, om børnene skal krydse andre veje på steder med manglende oversigt, og om vejen indeholder skjulte faremomenter.

Hvilke foranstaltninger, det i givet fald vil være mest hensigtsmæssigt at træffe, må afhænge af de lokale forhold. Der kan bl.a. blive tale om følgende:

- Etablering af fodgængerbroer, -tunneler, -felter eller signalanlæg og forbedring af oversigtsforholdene.
- Opstilling af fodgængerrækværker og lignende ved skoler og /eller skolestiers indmunding eller krydsning med andre veje.
- Afmærkning med færdselstavler og/eller afmærkning på kørebanen.
- Oprettelse af skolepatruljer og afmærkning af disse i overensstemmelse med bestemmelserne i justitsministeriets cirkulæreskrivelse af 18. februar 1976 om afmærkning af skolepatruljer.
- Påbud om, at cyklister skal benytte fortov, jfr. justitsministeriets cirkulæreskrivelse af 27. september 1977 om cyklisters anvendelse af fortov og gangsti.
- Påbud om, at cyklister skal benytte cykelsti i venstre vejside (dobbeltrettet cykelsti).
- Vejledning til forældre og børn om, hvilken rute der mest sikkert kan benyttes mellem hjem og skole.

På steder, hvor de trafikale forhold er så vanskelige, at de, uanset hvilke tekniske forholdsregler der træffes, frembyder betydelig risiko for

børnene, eller hvor trafikale ulemper ikke med rimelighed kan forlanges afhjulpet, påhviler det ifølge § 25, stk. 1, i folkeskoleloven, jfr. lov nr. 313 af 26. juni 1975, vedkommende kommune at sørge for befordring mellem skolen og hjemmet eller dets nærhed, når hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør dette særlig påkrævet. En sådan befordringsordning skal i givet fald etableres, uanset om afstanden mellem skole og hjem er kortere end den, der i øvrigt er afgørende for, om der skal etableres en befordringsordning. En tilsvarende regel gælder for friskoler og private grundskoler efter § 15 a i lov om friskoler og private grundskoler m.v., jfr. lovbekendtgørelse nr. 366 af 1. juni 1976. Efter den 1. august 1978 henvises til den tilsvarende bestemmelse i § 29 i lov nr. 306 af 8. juni 1977 om friskoler og private grundskoler m.v.

Selve beslutningen om, hvorvidt en befordringsordning bør etableres og i bekræftende fald på hvilken måde, træffes af kommunen, der bør træffe sin afgørelse på grundlag af vejmyndighedernes og politiets skøn over de vej-, trafik- og færdselsmæssige forhold, jfr. undervisningsministeriets cirkulære nr. 225 af 8. oktober 1968 om befordring af skoleelever m.v.

Om befordringen henvises der i øvrigt til justitsministeriets bekendtgørelse af 13. april 1978 om offentlig befordring af skoleelever.

Fra justitsministeriets praksis kan nævnes følgende konkrete eksempler:

- a) En ca. 6 m. bred bivej uden fortov, cykelsti eller rabat, hvor oversigtsforholdene nogle steder var forholdsvis dårlige, men hvor der kun forekom beskedne lokal trafik, og hvor der ikke havde været færdselsuheld, kunne ikke betegnes som særlig trafikfarlig. Da strækningen imidlertid pludselig periodevis blev benyttet af mange store lastbiler, hvorved børnene på vej til og fra skole blev passeret af en del af disse, blev strækningen anset som trafikfarlig, når denne særlige kørsel fandt sted. –
- 2 b) En skolestis afslutning i en stor åben plads, hvorfra børnene kunne sprede sig ud over vejen mellem 2 uoverskuelige sving, anset som trafikfarlig særlig for mindre børn.
- c) En mindre, blind vej med ringe og kun lokal færdsel til nogle få ejendomme ikke anset som trafikfarlig.
- d) En ca. 7 m bred bivej med flere sving men uden fortov, cykelsti eller rabat, der passerede forbi en skole inden for tættere bebygget område

med generel hastighedsbegrænsning på 60 km i timen, men hvor der forekom stærk trafik med mange store lastbiler, anset som trafikfarlig.

- e) En ca. 6 m bred overskuelig landevej uden fortov eller cykelsti men med 1,30 m bred rabat uden særlig trafikbelastning og med god optisk linieføring ikke anset som trafikfarlig, da der ikke var skjulte faremomenter, og der ikke de sidste 10 år var sket skolevejsulykker.

*Vejledning nr. 183 af 10. november 1998 om*

## **Skolepatruljers oprettelse og funktion**

I henhold til § 7, nr. 1, i lov om folkeskolen jf. lovbekendtgørelse nr. 739 af 6. oktober 1998, indgår færdselslære som obligatorisk emne i undervisningen i grundskolen.

Der henvises til § 19 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 482 af 6. juni 1994 som ændret ved bekendtgørelse nr. 702 af 7. august 1995 om formålet med undervisningen i folkeskolens fag og obligatoriske emner med angivelse af centrale kundskabs- og færdighedsområder, samt til Undervisningsministeriets vejledende læseplan og undervisningsvejledning for det obligatoriske emne færdselslære. Endvidere henvises til Undervisningsministeriets bekendtgørelse om befordring af elever i folkeskolen.

Såvel den enkelte skole som det stedlige politi kan tage initiativet til oprettelse af en skolepatrulje (SP).

Den endelige beslutning om oprettelse af SP træffes af kommunalbestyrelsen efter samråd med skolen og vedkommende politimester. De nærmere retningslinjer for den praktiske udførelse fastlægges efter forhandling med politiet.

I henhold til færdselslovens § 3, stk. 3, påhviler det politi og vejmyndigheder efter samråd med skolerne at træffe foranstaltninger til at beskytte børnene mod farerne fra den kørende færdsel på deres vej til og fra skolen.

Efter forhandling med Trafikministeriet gives følgende vejledning om skolepatruljers oprettelse og funktion:

### **A. Formål**

Ved enhver skole, hvor de trafikale forhold nødvendiggør en nærmere opsigt med eller regulering af elevernes færden, henstilles det, at der indføres skolepatruljer. Formålet med skolepatruljesystemet er, at

- 1) gøre elevernes færden i nærheden af skolen så sikker og fornuftig som muligt og
- 2) vænne eleverne til også på andre tidspunkter, hvor de færdes på gader og veje, at iagttage den nødvendige forsigtighed samt udvise hensynsfuldhed over for andre.

## **B. Organisation**

SP-systemet består i, at nogle ældre og dertil egnede elever påtager sig at lede skolens elever sikkert over hovedfærdselsåreerne i nærheden af skolen og i det hele taget at medvirke til en fornuftig færden i skolens nærhed.

Ordningen forudsætter, at de farer og risici, som trafikforholdene det pågældende sted frembyder for eleverne, i videst omfang er søgt afhjulpet ved etablering af færdselstekniske anlæg, således at SP's opgave i første række bliver at påse, at eleverne på korrekt måde gør brug af disse anlæg.

Rådet for Større Færdselssikkerhed yder enten gennem sin pædagogiske afdeling eller lokale repræsentanter skolerne rådgivning og teknisk bistand i forbindelse med oprettelse af SP. Rådet forhandler det nødvendige udstyr og uddannelsesmateriale, ligesom rådet bl.a. gennem »SP-kalenderen« opretholder kontakten til samtlige SP'er.

Rådet for Større Færdselssikkerhed har udarbejdet en vejledning om retningslinjer for skolepatruljers funktion mv., hvortil henvises.

## **C. Skolepatruljeinstruktøren**

Skolens leder kan udpege en af skolens lærere som patruljeinstruktør. Vedkommende lærer bør have et vist forudgående kendskab til de stedlige trafikproblemer og til politiets synspunkt vedrørende disse. Opgaven som patruljeinstruktør indebærer i et tæt samarbejde med politiet at fastlægge ordningens daglige funktioner og at medvirke ved instruktionen af skolepatruljemedlemmer (SP'ere). Endvidere indebærer opgaven et tilsyn med SP'ernes daglige arbejde og vedligeholdelse af kontakten med politiet og Rådet for Større Færdselssikkerhed.

## **D. Udvælgelse af elever til skolepatruljen**

Ved udvælgelsen bør man kun undtagelsesvis vælge elever fra lavere klassetrin end 6., idet børn normalt først i denne alder har opnået en generel trafiksikker adfærd. Af hensyn til kontinuiteten i arbejdet bør patruljen normalt bestå af elever fra to klassetrin. Skolepatruljeinstruktøren bør sikre sig forældrenes accept inden udvælgelsen finder sted, hvorved forældrene tillige bliver inddraget i vurderingen af deres barns modenhed og ansvarlighed i forbindelse med arbejdet som SP'er.

Når udvælgelsen har fundet sted, modtager de kommende SP'er et uddannelsesmateriale, som bl.a. indeholder to enslydende »patruljekort«.

På patruljekortene står reglerne for SP-arbejdets udførelse. Eleverne skal skrive under på, at de er indforstået med disse regler. Eleverne må kun deltage i patruljearbejdet, såfremt forældrene har givet deres accept. Derfor skal elevens forældre også underskrive kortene. Begge kort afleveres til patruljeinstruktøren, som giver det ene videre til politiet.

Eventuelle patruljeførere udvælges af instruktøren eller af SP'erne. Patruljeførernes opgave kan bl.a. være at virke som kontaktpersoner til patruljeinstruktøren.

### **E. Uddannelse**

Hvert hold SP'er skal uddannes til at varetage opgaven. Rådet for Større Færdselssikkerhed har udarbejdet materiale hertil. Uddannelsen foregår i samarbejde mellem politiet og skolepatruljeinstruktøren.

Uddannelsen afsluttes med udlevering af ID-kort. Dette kort skal underskrives af politiet og er SP'ernes dokumentation for, at vedkommende er godkendt som patruljemedlem.

### **F. Udstyr**

Det obligatoriske udstyr for enhver SP'er i funktion omfatter fluorescerende gul vest med reflekterende skrårtsiddende bånd. Hvis eleven virker helt eller delvist på kørebanen, skal eleven også anvende håndskilt. I regn eller usigtbart vejr og i øvrigt, når forholdene taler herfor, kan der bæres gult fluorescerende regnslag. En skolepatrulje skal være ens overalt i landet. Derfor er det kun det udstyr, som forhandles af Rådet for Større Færdselssikkerhed, der må benyttes. Af samme grund må udstyret ikke forsynes med mærkning af nogen art. Udstyret betales af skolen.

### **G. Funktion**

SP må kun udøve sin myndighed over for skolens elever og har ikke hjemmel til at standse eller på anden måde dirigere den øvrige trafik.

Nærmere retningslinjer for SP's funktion fremgår af den af Rådet for Større Færdselssikkerhed udarbejdede vejledning herom.

### **H. Forsikringsforhold**

Under udførelse af deres patruljearbejde er SP'erne omfattet af skolernes arbejdsskadeforsikring.

*Der er stor forskel på de trafikale forhold omkring skolerne landet over. Ved overgangsstederne til skolen er der ofte foretaget trafiksaneringer i form af bump, hævet kørebane, indsnævninger af kørebanen, lege og opholdsveje, stilleveje og lignende for at dæmpe hastigheden. Det er med til at gøre skolepatruljemedlemmernes arbejdssted mere sikkert.*

*Derudover skal den kørende trafik advares om at farten bør nedsættes når de nærmer sig et overgangssted til en skole med skolepatruljer. Det skal ske via advarselstavlen A 22 Børn:*



*Trafikministeriets cirkulære nr. 3 af 7. januar 1998 om*

## **Afmærkning ved skoler med skolepatrulje**

**§21.** Afmærkning ved skoler med skolepatrulje på steder uden signalanlæg skal ske på følgende måde:

- 1) Tavle A22 opsættes og forsynes med undertavle med påskrift "Skole" og strækningangivelse "0-X m". På vejstrækninger, hvor den tilladte hastighed er højere end 60 km/t, skal der 150-250 m før advarselstavlen, som forvarsel, opsættes en A22-tavle med undertavle med påskrift "Skole", men uden strækningangivelse.
- 2) Til alle tavler skal der anvendes refleksmateriale type 4 eller bedre, og de skal være særskilt belyst med mindst 400 lux.
- 3) Over hver tavle skal anbringes et blinksignal med 2 skiftevis blinkende gule lysåbninger, der er anbragt ved siden af hinanden og er rettet mod den trafik, tavlen er bestemt for. Lysåbningerne skal være mindst 20 cm og højst 30 cm i diameter. Blinkfrekvensen skal være

mindst 50 og højst 70 pr. minut.

- 4) Tavlebelysning og blinksignal skal være i funktion, når skolepatruljen arbejder. Uden for dette tidsrum skal lysene være slukkede. Den, der tænder og slukker anlægget, skal eventuelt ved et kontrolrelæ kunne kontrollere, at lyset tændes og slukkes på alle tavler. Lyset må ikke kunne tændes og slukkes af uvedkommende.

Stk. 2. Andre løsninger til afmærkning af, at skolepatruljen arbejder, må ikke etableres.

*Hvis en skole har etableret skolepatrulje før 16. marts 1994, og anvender den "gamle" bærbare tavle A22 med underteksten "Skolepatruljen arbejder", må denne tavle fortsat anvendes.*

**§156, stk. 3.** Eksisterende afmærkninger af skolepatrulje kan fortsat anvendes, jf. Bekendtgørelse om Vejafmærkning §64, stk.5.: "Hvor advarselstavlen A 22 Børn suppleret med undertavle med teksten "Skolepatruljen arbejder" tidligere har været anvendt, kan tavlecombinationen fortsat anvendes til angivelse af, at skolepatruljen arbejder."

## Sådan arbejder patruljen

*Rådet for Større Færdelssikkerheds vejledning 1997*

En skolepatrulje må kun dirigere skolens elever. I forhold til trafikken er SP'erenes rolle tilbageholdende. En SP'er må ikke standse eller på anden måde dirigere den øvrige trafik, men må appellere til trafikken om at standse så det bliver muligt at sende ventende elever over vejen.

Skolepatruljens arbejdssted er fortrinsvis fodgængerfeltet hvis det findes inden for rimelig afstand fra skolen. Der kan også være skolepatrulje ved en lysreguleret overgang. Specielt i kryds som er lysreguleret, kan det være svært for skolens yngste elever at overskue trafikken. Mange små elever er meget optaget af det de har lært: At rødt lys betyder at de skal vente, og grønt lys betyder at de må gå. Men de glemmer at der f.eks. også er grønt for de svingende biler som kan overse barnet. Og så er det godt at skolepatruljen står på sin plads.

Udgangspunktet for skolepatruljens arbejde er fortovs-kanten (vej-kanten). Så længe eleverne skal vente, spærrer skolepatruljen for dem med armene. SP'erne tager armene ned når de vurderer at der er fri bane for de ventende elever. SP'erne kan følge med ud på vejen for at "dække" elevernes overgang. SP'erne skal da stå med fronten mod bilerne med håndskiltet i den arm som vender ud mod midten af kørebanen. Armene skal strækkes så håndskiltets hoved er cirka i skulderhøjde.

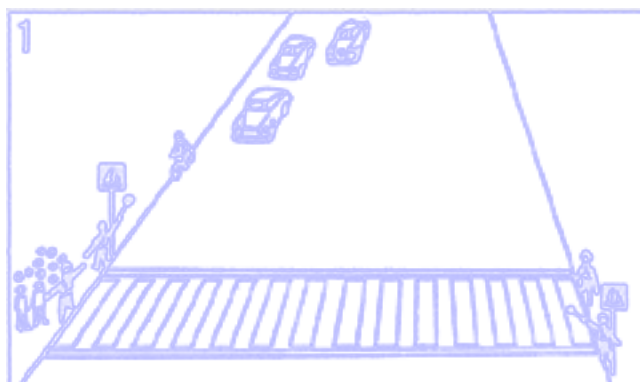
## Hvor der er meget trafik

Mange steder er trafikken omkring skolen meget tæt. Disse steder kan det være vanskeligt at få afviklet skoleelevernes overgang tilstrækkeligt sikkert ved at SP'erne alene venter på fri bane. Det kan derfor være nødvendigt at skolepatruljen giver tegn til den kørende trafik om at den gerne vil have lov til at sende de ventende elever over vejen.

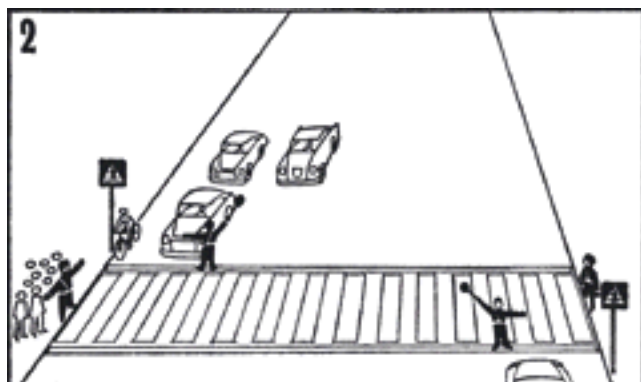
På meget trafikerede steder er det fornuftigt at lade skolepatruljen bestå af flere SP'ere i hver side af vejen. Det kræver samarbejde: Alle i patruljen skal vide præcis hvem der gør hvad. Det kan derfor være en fordel at aftale på forhånd hvem der er "patruljefører" i hver side. Det er så disse patruljeførere som har det overordnede ansvar for kommunikationen tværs over vejen. Hvem der skal være patruljefører aftales inden man kommer til posten, og eleverne kan skiftes til at have det ansvar.

Fremgangsmåden er følgende:

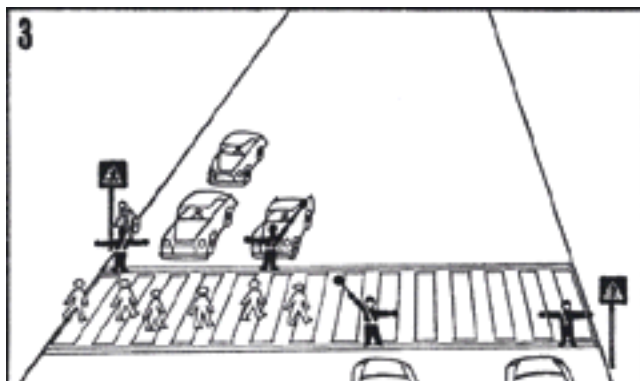
1. En eller to SP'ere i hver side spærrer med armene for ventende skoleelever, og en SP'er (patruljeføreren) i hver side holder øje med trafikken.



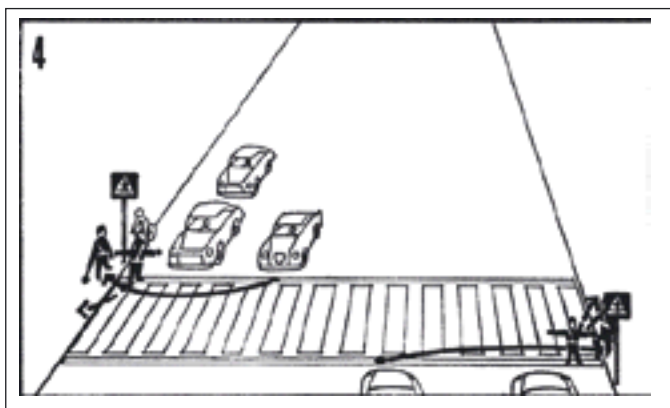
2. Når patruljeførerne skønner at der er et passende ophold i trafikken fra begge retninger, løfter disse deres håndskilt i vejret så det tydeligt kan ses af de kørende. Dette er en appel til trafikanterne om at standse.
3. Først når trafikanterne har reageret på tegnet og er standset helt, træder patruljeførerne så langt ud på kørebanen at de er i sikkerhed bag de trafikanter som holder tilbage. Hvis der er flere vognbaner, giver patruljeførerne samme tegn til næste række trafikanter herfra.



4. Når alle trafikanter i begge retninger er standset, stiller patruljeførerne sig foran rækken af køretøjer nærmest vejens midte stadig med skiltet løftet. Den SP'er som står ved fortovs-kanten rykker ud foran den række af trafikanter som er nærmest fortovet. Nu giver SP'erne tegn til eleverne om at de kan gå over. Elevernes overgang bliver på den måde dækket af skolepatruljen.



5. Når alle eleverne er kommet over vejen, trækker patruljeførerne sig tilbage til fortovet bag om SP'eren ved inderste vognbane. Patruljeførerne går baglæns så de ikke vender ryggen mod kørebanelen. Først når patruljeførerne er tilbage på fortovet, går de andre SP'ere også ind på fortovet og stiller sig ved siden af Patruljeførerne. Dette foregår også baglæns. Da patruljen på begge sider af vejen skal arbejde koordineret, kræver det et godt samarbejde mellem patruljeførerne. På den måde kommer overgangen til at virke som en helhed. Hvor der er cykelsti, begynder man med at markere over for cyklisterne. Herefter fortsætter man med markeringen over for motorkøretøjerne som anvist ovenfor.



## Uddrag af Folkeskoleloven

*jf. lovbekendtgørelse nr. 870 af 21. oktober 2003*

**§ 26.** Kommunalbestyrelsen skal sørge for befordring mellem skolen og hjemmet eller dets nærhed af

- 1) børn, der har længere skolevej end 2 1/2 km i børnehaveklasse og på 1.-3. klassetrin, 6 km på 4.-6. klassetrin, 7 km på 7.- 9. klassetrin og 9 km i 10. klasse, og
- 2) børn, der har kortere skolevej, hvis hensynet til børnenes sikkerhed i trafikken gør det særlig påkrævet.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen skal endvidere sørge for befordring til og fra skole af syge og invaliderede elever.

*Stk. 3.* Amtsrådet, i København og på Frederiksberg kommunalbestyrelsen, skal sørge for befordring til og fra skole af elever, der modtager undervisning af den i § 20, stk. 2, nævnte karakter.

*Stk. 4.* Bestemmelserne i stk. 1-3 finder tilsvarende anvendelse på befordring mellem skole og dagtilbud i henhold til lov om social service.

*Stk. 5.* Forpligtelsen til at sørge for befordring efter stk. 1 kan opfyldes ved at henvise eleverne til offentlige trafikmidler eller ved at godtgøre deres udgifter til egen befordring.

*Stk. 6.* Bestemmelserne i stk. 1 omfatter ikke elever, som undervises i en anden skole end distriktsskolen, bortset fra elever, der er henvist til undervisning i henhold til § 5, stk. 7, og § 22.

*Stk. 7.* Undervisningsministeren kan fastsætte nærmere regler om befordring.

*Lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 561 af 25. juni 1997 med de ændringer, der følger af § 41 i lov nr. 980 af 17. december 1997, lov nr. 318 af 3. juni 1998, lov nr. 412 af 26. juni 1998, lov nr. 486 af 1. juli 1998 og lov nr. 488 af 1. juli 1998. Lovbekendtgørelsen gælder først i sin helhed fra 1. august 1999, da ændringerne, som følger af § 1 i lov nr. 486 af 1. juli 1998, først har virkning fra 1. august 1999.*  
*Bekendtgørelse nr. 25 af 10. januar 1995 om*

## Befordring af elever i folkeskolen

I medfør af § 26, stk. 7, i lov om folkeskolen lovbekendtgørelse 870 af 21. oktober 2003, fastsættes:

### Kommunalbestyrelsens generelle befordringsforpligtelse

**§ 1.** Kommunalbestyrelsen skal sørge for befordring mellem distriktsskolen og hjemmet eller dets nærhed af

- 1) elever, der har længere skolevej end 2 1/2 km i børnehaveklasser og på 1.-3. klassetrin, 6 km på 4.-6. klassetrin, 7 km på 7.-9. klassetrin og 9 km i 10. klasse og
- 2) elever, der har kortere skolevej, hvis hensynet til elevernes sikkerhed i trafikken gør det særligt påkrævet.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen er endvidere forpligtet til at sørge for befordring af elever, der er henvist til undervisning på andre skoler, bortset fra elever, der undervises i henhold til folkeskolelovens § 20, stk. 2.

*Stk. 3.* Kommunalbestyrelsen er kun forpligtet til befordring inden for kommunens grænser, jf. dog stk. 2, til en enkelt bopæl og kun på skoledage.

*Stk. 4.* Bestemmelserne i stk. 1-3 finder tilsvarende anvendelse på befordring mellem skole og daginstitution og formidlet dagpleje i henhold til lov om social bistand af elever, der uden for skoletiden er anbragt i institution.

*Stk. 5.* Kommunalbestyrelsens forpligtelse til at sørge for befordring omfatter ikke

- 1) befordring af elever, der er optaget eller forblevet i en anden skole end distriktsskolen, jf. folkeskolelovens § 36, stk. 2, 2. og 3. pkt., og stk. 3, 3. pkt.,
- 2) befordring af elever, der er optaget eller forblevet i en skole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. bekendtgørelse om skolegang i en anden kommune end bopælskommunen,
- 3) befordring af elever mellem privat dagpleje og hjem,
- 4) befordring af elever mellem undervisning mv. i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 3, 5 og 6, og hjem,
- 5) befordring af børn mellem skolefritidsordning i henhold til folkeskolelovens § 3, stk. 4, og hjem, med mindre det kan ske uden etable-

ring af særskilt befordring og dermed uden merudgifter for kommunen.

**§ 2.** Skolevejen i § 1, stk. 1, er den nærmeste vej eller sti, som eleverne kan færdes på til fods eller på cykel eller knallert hele året.

*Stk. 2.* Ved opmåling af skolevejen medregnes normalt kun afstanden ad offentligt tilgængelig vej mellem hjemmets grund (udkørsel) og den nærmeste indgang til skolegården.

**§ 3.** Kommunalbestyrelsen afgør, om der skal ydes befordring efter § 1, stk. 1, nr. 2, på grundlag af et skøn over de trafikale forhold på skolevejen, elevens alder og udviklingstrin og evt. andre konkrete omstændigheder. Kommunalbestyrelsen afgør spørgsmålet på grundlag af udtalelser om vejens farlighed fra politiet og vejmyndighederne. Der henvises til Justitsministeriets cirkulæreskrivelse om sikring af skoleveje.

*Stk. 2.* Såfremt det skønnes, at vejens farlighed gør befordring påkrævet hele skolevejen, påhviler det kommunalbestyrelsen at sørge for dette.

**§ 4.** Kommunalbestyrelsen kan opfylde sin befordringsforpligtelse efter § 1 ved at etablere befordring med skolebus eller lignende.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsen kan endvidere opfylde sin befordringsforpligtelse ved at henvise til lokale offentlige transportmidler og betale udgifterne hertil.

*Stk. 3.* Før kommunalbestyrelsen træffer beslutning om, hvorledes den vil opfylde sin befordringsforpligtelse i henhold til stk. 1 og 2, skal kommunalbestyrelsen indhente udtalelse om ordningens nærmere tilrettelæggelse, herunder om ruter og opsamlingssteder, afgangstider og ventetider, fra de berørte skolebestyrelser.

**§ 5.** Ventetiden på skolen i forbindelse med en af kommunalbestyrelsen etableret befordringsordning må normalt ikke overstige 60 minutter før og 60 minutter efter skoletid.

*Stk. 2.* I det omfang befordringsordningen medfører ventetid på skolen, har skolen pligt til at føre fornødent tilsyn med eleverne i ventetiden, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse om skolernes tilsyn med eleverne i skoletiden.

**§ 6.** Kommunalbestyrelsen kan endvidere opfylde sin befordringsforplig-

telse efter § 1 ved en aftale med forældrene om egen befordring, således at eleven eller forældrene selv sørger for befordring mod, at kommunalbestyrelsen bidrager hertil med en med forældrene aftalt godtgørelse.

*Stk. 2.* Ved befordring i bil vil en godtgørelse svarende til laveste sats pr. kilometer for statens tjenestemænd ved befordring i eget befordringsmiddel normalt udgøre en passende godtgørelse.

### **Kommunalbestyrelsens særlige befordringsforpligtelse**

**§ 7.** Kommunalbestyrelsen skal i overensstemmelse med § 1, stk. 2-4, jf. dog § 9, sørge for befordring af elever, der på grund af sygdom eller handicap (invaliditet) kun er i stand til at følge den almindelige undervisning i folkeskolen, hvis eleven befordres til og fra skole. Det påhviler kommunalbestyrelsen efter forhandling med forældrene at sørge for den nødvendige befordring på den efter forholdene mest hensigtsmæssige måde.

*Stk. 2.* Kommunalbestyrelsens befordringsforpligtelse efter stk. 1 omfatter tillige elever, der er optaget eller forblevet i en folkeskole i en anden kommune end bopælskommunen, jf. bekendtgørelse om skolegang i en anden kommune end bopælskommunen. Befordringsforpligtelsen påhviler i disse tilfælde bopælskommunen.

*Stk. 3.* Kommunalbestyrelsens befordringsforpligtelse kan opfyldes ved, at eleven, i det omfang eleven er i stand dertil, henvises til at benytte en for skolens øvrige elever etableret befordringsordning eller offentlige transportmidler, såfremt eleven ikke derved får længere ventetid end sammenlagt 60 minutter dagligt. Om nødvendigt må der indrettes særskilt befordring mellem hjemmet, daginstitutionen mv. og/eller skolen og det nærmeste offentlige transportmiddel.

*Stk. 4.* Befordring kan indrettes ved aftale om kørsel med vognmand, med sygetransport eller af forældrene, såfremt de ønsker selv at befordre eleven, jf. § 6.

*Stk. 5.* Såfremt det er nødvendigt, at eleven følges til og fra skole, afholder kommunalbestyrelsen tillige en eventuel udgift ved ledsagerens befordring.

*Stk. 6.* Er der tvivl om, hvorvidt en elev på grund af sygdom eller lignende selv kan befordre sig til og fra skole, kan skolen forlange en udtalelse herom fra skolelægen, eventuelt en lægeerklæring. Udgiften til en lægeerklæring afholdes af bopælskommunen.

**§ 8.** I det omfang eleven er i stand til at befordre sig til og fra skole ved

egen hjælp, såfremt der stilles en sygecykel, en kørestol eller lignende hjælpemiddel til elevens rådighed, kan kommunalbestyrelsen opfylde sin befordringsforpligtelse ved at afholde udgiften til anskaffelse og vedligeholdelse af det pågældende hjælpemiddel.

### **Amtsrådets befordringsforpligtelse**

**§ 9.** Amtsrådet og i København og på Frederiksberg kommunalbestyrelsen er forpligtet til at sørge for befordring til og fra skole/undervisningsinstitution af børn og unge, der bor eller opholder sig i amtskommunen, og som modtager undervisning i henhold til folkeskolelovens § 20, stk. 2, hvis skolevejen opfylder bestemmelserne i § 1, stk. 1.

*Stk. 2.* Forpligtelsen omfatter såvel børn, som endnu ikke har påbegyndt skolegangen, som skolesøgende børn og unge i overensstemmelse med reglerne i § 1.

**§ 10.** Amtsrådet er endvidere forpligtet til at sørge for befordring af børn og unge, der på grund af handicap eller forbigående sygdom ikke er i stand til at følge den anviste undervisning mv., med mindre eleven befordres til og fra skolen/undervisningsinstitutionen.

**§ 11.** Amtsrådet træffer afgørelse om art og omfang af elevens befordringsbehov på grundlag af en sagkyndig udtalelse, eventuelt fra skolelægen, om elevens egen befordringsevne. Udgiften til en eventuel lægeattest påhviler amtsrådet.

*Stk. 2.* Amtsrådet skal efter forhandling med forældrene sørge for den nødvendige befordring på den efter forholdene mest hensigtsmæssige måde i overensstemmelse med bestemmelserne i § 7, stk. 3-5.

**§ 12.** Amtsrådets forpligtelse til at sørge for befordring kan opfyldes efter bestemmelserne i §§ 4-6.

*Stk. 2.* Foretages elevens befordring ved hjælp af særligt hjælpemiddel finder bestemmelsen i § 8 tilsvarende anvendelse.

### **Ikrafttrædelsesbestemmelse mv.**

**§ 13.** Kommunalbestyrelsen og amtsrådet kan træffe beslutning om at yde befordring i videre omfang end det, der er fastsat i denne bekendtgørelse.

**§ 14.** Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. februar 1995.

- Stk. 2.* Samtidig ophæves
- 1) Bekendtgørelse nr. 435 af 22. oktober 1979 om befordring af børn og unge, der modtager specialundervisning eller anden specialpædagogisk bistand i henhold til folkeskolelovens § 19, stk. 2,
  - 2) Bekendtgørelse nr. 351 af 18. juli 1983 om befordring af elever i folkeskolen og
  - 3) Bekendtgørelse nr. 235 af 22. april 1987 om befordring af syge og invaliderede elever i folkeskolen.

*Bekendtgørelse nr. 14 af 7. januar 2003*

## **Tilskud m.v. til friskoler og privategrundskoler m.v.**

(frie grundskoler)

jf. lovbekendtgørelse nr. 696 af 4. august 2003, fastsættes:

### *Kapitel 5*

#### **Specielle tilskud**

Tilskud til befordringsudgifter, nedbringelse af skolepenge, nedbringelse af opholdsudgifter på en kostafdeling

**§ 12.** Til at forestå fordelingen mellem skolerne af statens specielle tilskud efter lovens § 17 nedsætter en valgforsamling bestående af et medlem af hver af medlemsforeningerne i Frie Grundskolers Fællesråd og et medlem fra Dansk Friskoleforening et eller flere fordelingsudvalg. Udvalget eller udvalgene skal bestå af mindst 5 medlemmer. Medlemmerne skal repræsentere skoler af forskellig størrelse og art. Det er ikke en betingelse for at indgå i et fordelingsudvalg, at den pågældende repræsenterer en skole, der er medlem af en skoleforening. De enkelte fordelingsudvalg er ansvarlige over for Undervisningsministeriet for administration m.v. af tilskuddene.

**§ 13.** Befordringsgodtgørelse kan gives til befordring mellem skolen og hjemmet eller dets nærhed. Kriterierne for tildeling af befordringsgodtgørelse fastsættes af fordelingsudvalget.

**§ 14.** Befordringsgodtgørelse ydes normalt, eventuelt mod en vis betaling fra eleven, til befordring med billigste offentlige befordringsmiddel.

Stk. 2. Efter kriterier fastsat af fordelingsudvalget kan en skole enten selv etablere en særlig beforderingsordning, eventuelt mod en vis betaling fra eleven, eller i ganske særlige tilfælde indgå en aftale med forældrene om, at forældrene mod en vis godtgørelse selv sørger for befordringen.

**§ 15.** Skolen er forpligtet til at sørge for hel eller delvis befordring mellem skolen og hjemmet, såfremt eleven ikke er i stand til at befordre sig selv på grund af sygdom eller invaliditet.

Stk. 2. Skolen kan i tvivlstilfælde forlange, at forældrene indhenter en lægeerklæring eller anden sagkyndig erklæring til brug for vurdering af elevens beforderingsbehov.

Stk. 3. Efter kriterier fastsat af fordelingsudvalget kan en skole enten selv etablere en særlig beforderingsordning, eventuelt mod en vis betaling fra eleven, eller i ganske særlige tilfælde indgå en aftale med forældrene om, at forældrene mod en vis godtgørelse selv sørger for befordringen.

*Justitsmin. bek. nr. 184 13. april 1978 bekendtgørelse om*

## Offentlig befordring af skoleelever

(Som ændret ved bek. nr. 342 af 24. juni 1981)

I henhold til § 3, stk. 3, § 57, stk. 2, § 68, stk. 1, og § 118, stk. 3, i færdselslov nr. 287 af 10. juni 1976 fastsættes:

### *Kapitel 1*

#### **Bekendtgørelsens område**

**§ 1.** Ved offentlig befordring af skoleelever forstås kørsel, der er omfattet af:

1. **§ 25**, stk. 1 og 4, i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 385 af 20. august 1980, og som ikke i henhold til lovens § 25, stk. 5, foretages med offentlige trafikmidler eller ved, at udgifterne til egen befordring godtgøres.
2. **§ 25**, stk. 3, i lov om folkeskolen, jf. § 3, stk. 1, 1. pkt., i bekendtgørelse nr. 435 af 22. oktober 1979, og som ikke i henhold til bekendtgørelsens § 3, stk. 2, foretages med offentlige trafikmidler eller ved, at udgifterne til egen befordring godtgøres, eller
3. **§ 29**, stk. 5, i lov nr. 306 af 8. juni 1977 om friskoler og private

grundskoler m.v.

Stk. 2. Under offentlig befordring af skoleelever skal kravene i §§ 3-6 være opfyldt, og bilen skal være udstyret med skolebørnsskilt i overensstemmelse med reglerne i kapitel 6.

Stk. 3. Bil, der ikke udfører offentlig befordring af skolebørn, herunder bil, der i henhold til lov nr. 115 af 29. marts 1978 om buskørsel udfører almindelig rutekørsel, kan være udstyret med skolebørnsskilt i overensstemmelse med reglerne i kapitel 6, såfremt bilen er registreret til erhvervsmæssig personbefordring og benyttes til transport af skoleelever til og fra skole. Andre biler må ikke være udstyret med skolebørnsskilt.

### *Kapitel 2*

#### **Skoleruter**

**§ 2.** Ved fastlæggelse af ruter og holdepladser for offentlig befordring af skoleelever skal vedkommende skole i samarbejde med politiet og vejmyndighederne i videst muligt omfang varetage hensynet til elevernes sikkerhed.

Stk. 2. Holdepladser kan eventuelt særlig afmærkes. Afmærkningen sker ved anvendelse af oplysningstavlen E 61,2 (Busholdeplads) forsynet med teksten »Skolerute« under symbolet.

Stk. 3. Kræves der tilladelse til kørslen i henhold til lov om buskørsel, skal ruten godkendes af de myndigheder, der er nævnt i lovens § 3.

### *Kapitel 3*

#### **Føreren**

**§ 3.** Fører af bil, der anvendes til offentlig befordring af skoleelever, skal være i besiddelse af kørekort, der giver ret til erhvervsmæssig befordring af personer med den type personbil, der benyttes.

### *Kapitel 4*

#### **Passagerer**

**§ 4.** I bil, der anvendes til offentlig befordring af skoleelever, må højst befordres det antal passagerer, som bilen er godkendt til. Dog regnes 3 børn på 12 år og derunder som 2 voksne.

Stk. 2. På forsædet i en bil, der er godkendt til befordring af højst 8 voksne personer foruden føreren, må højst befordres et antal passagerer, der svarer til antallet af sikkerhedsseleer. Kun passagerer, der har pligt til at

anvende sikkerhedssele, må befordres på forsædet, og sikkerhedssele skal benyttes.

### *Kapitel 5*

#### **Eftersyn, indretning og udstyr**

**§ 5.** Justitsministeriets bekendtgørelse nr. 175 af 21. maj 1962 om motor-køretøjer, der erhvervmæssigt benyttes til befordring af personer, som ændret senest ved bekendtgørelse nr. 105 af 25. marts 1975, gælder med de tilføjelser, der følger af denne bekendtgørelse, også for biler, der anvendes til offentlig befordring af skoleelever.

**§ 6.** Døre i bilens venstre side må ikke kunne åbnes af passagerer indfra eller benyttes ved passagerers ind- eller udstigning, medmindre bilen standser i vejens venstre side.

Stk. 2. I bilen skal det værktøj til at knuse nødudgangsvinduer med, som er påbudt i henhold til § 6 i bekendtgørelse nr. 175 af 21. maj 1962, være anbragt på en sådan måde, at det er tilgængeligt for børn.

### *Kapitel 6*

#### **Skolebørnsskilt**

**§ 7.** Skolebørnsskilt skal have følgende udseende:

Stk. 2. Skiltet skal være udført i overensstemmelse med følgende



krav:

1. Skiltet skal være kvadratisk og på hver led måle mindst 40 cm og

- højst 60 cm. Dobbeltsidigt skilt skal dog kun måle mindst 30 cm på hver led.
2. Skiltet skal være enkeltsidigt eller dobbeltsidigt. Dobbeltsidigt skilt skal være indvendigt belyst.
  3. Skiltet skal være forsynet med to gult lysende blinklygter i skiltets øverste hjørner. Lygterne skal have en rund lysåbning med en diameter, der i enkeltsidigt skilt måler mindst 7 cm og i dobbeltsidigt skilt mindst 4 cm. Lygternes yderdiameter må ikke overstige 10 cm. Lygterne på samme skilt skal tænde og slukke samtidig. Blinkfrekvensen bør være 90 pr. minut og må ikke være under 60 eller over 120 pr. minut.
  4. Symbolet skal være sort på gul baggrund omgivet af en mindst 2,5 cm og højst 4 cm bred rød kant. På dobbeltsidigt skilt skal den røde kant dog kun måle mindst 1 cm. Den, gule baggrund skal være reflekterende eller indvendigt belyst. Den røde kant må ikke være reflekterende eller indvendigt belyst.

**§ 8.** Skolebørnsskilt skal anbringes lodret og vinkelret på bilens længderetning. Skiltet må ikke anbringes til højre for bilens midtlinje. Skiltet skal enten kunne aftages, tildækkes eller sammenklappes.

Stk. 2. Enkeltsidigt skilt skal anbringes foran og bag på bilen, således at skiltets øverste kant er højst 150 cm og mindst 80 cm over vejbanen.

Stk. 3. Dobbeltsidigt skilt må kun anbringes på biler, der er godkendt til befording af højst 8 voksne personer foruden føreren. Skiltet skal anbringes på køretøjets tag og være synligt både forfra og bagfra.

**§ 9.** Skolebørnsskiltet skal fastgøres forsvarligt. Fastgørelsesanordningen og skiltet må ikke have skarpe kanter eller spidser.

### *Kapitel 7*

#### **Anvendelse af skolebørnsskilt**

**§ 10.** Skolebørnsskilt må kun anvendes på ture, hvor der medbringes skolebørn på vej til eller fra skole. På andre ture skal skiltet aftages, tildækkes eller sammenklappes.

Stk. 2. Blinklygterne og lyset i indvendigt belyst skilt skal tændes 100 m, før bilen standser for at optage eller afsætte skolebørn, og skal forblive tændt, indtil bilen starter igen. I øvrigt skal lysene være slukkede.

Stk. 3. Bestemmelserne i færdselslovens § 19, stk. 2, finder anvendelse over for bil, der er udstyret med skolebørnsskilt.

### *Kapitel 8*

#### **Straffebestemmelser**

**§ 11.** Overtrædelse af § 1, stk. 2 og 3, og §§ 3-4 og 6-10 straffes med bøde.

### *Kapitel 9*

#### **Ikrafttrædelsesbestemmelse**

**§ 12.** Bekendtgørelsen træder i kraft den 1. august 1978.

Bek. nr. 342 af 24. juni 1981 indeholder i § 2 følgende ikrafttrædelsesbestemmelse:

§ 2 Bekendtgørelsen træder i kraft den 15. juli 1981. § 1, nr. 1, dog først den 1. august 1981.

*Justitsministeriets bekendtgørelse nr. 342 af 24. juni 1981 om*

## **Ændring af bekendtgørelse om offentlig befordring af skoleelever**

**§ 1** I bekendtgørelse nr. 184 af 13. april 1978 om offentlig befordring af skoleelever foretages følgende ændringer:

1. **§ 1**, stk. 1, affattes således:

»Ved offentlig befordring af skoleelever forstås kørsel, der er omfattet af:

1. **§ 25**, stk. 1 og 4, i lov om folkeskolen, jfr. lovbekendtgørelse nr. 385 af 20. august 1980, og som ikke i henhold til lovens § 25, stk. 5, foretages med offentlige trafikmidler eller ved, at udgifterne til egen befordring godtgøres.
2. **§ 25**, stk. 3, i lov om folkeskolen, jfr. § 3, stk. 1, 1. pkt., i bekendtgørelse nr. 435 af 22. oktober 1979, og som ikke i henhold til

- bekendtgørelsens § 3, stk. 2, foretages med offentlige trafikmidler eller ved, at udgifterne til egen befordring godtgøres, eller
3. **§ 29**, stk. 5, i lov nr. 306 af 8. juni 1977 om friskoler og private grundskole m. v.«
  2. I § 7, stk. 2, nr. 1, indsættes som 2. pkt.:
 

»Dobbeltsidigt skilt skal dog kun måle mindst 30 cm på hver led.«
  3. **§ 7**, nr. 3, 2. pkt., affattes således:
 

»Lygterne skal have en rund lysåbning med en diameter, der i enkeltsidigt skilt måler mindst 7 cm og i dobbeltsidigt skilt mindst 4 cm.«
  4. I § 7, stk. 2, nr. 4, indsættes efter 1. pkt.:
 

»På dobbeltsidigt skilt skal den røde kant dog kun måle mindst 1 cm.«
- § 2** Bekendtgørelsen træder i kraft den 15. juli 1981, § 1, nr. 1, dog først den 1. august 1981.

*Bekendtgørelse nr. 38 af 10. januar 1995 om*

## **Tilsyn med folkeskolens elever i skoletiden**

I medfør af § 30 a og § 52 i lov om folkeskolen, jf. lovbekendtgørelse nr. 311 af 25. april 1994, som ændret ved lov nr. 1140 af 21. december 1994, fastsættes:

### **Skolens tilsynspligt**

**§ 1.** Kommunalbestyrelsen har det overordnede ansvar for, at der på den enkelte skole etableres fornødent tilsyn med eleverne i undervisningstiden, i frikvarterer og spisepauser mv.

*Stk. 2.* Skolebestyrelsen kan inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte rammer fastsætte nærmere principper for skolens tilsyn med eleverne.

*Stk. 3.* Skolens leder træffer beslutning om udøvelsen af tilsynet.

*Stk. 4.* Ved fornødent tilsyn forstås tilsyn med et indhold og et omfang, der findes nødvendigt og tilstrækkeligt ud fra vurderingen af de

konkrete forhold, herunder

- elevernes alder
- aktivitetens art
- de stedlige forhold og
- lokalernes indretning og udstyr.

**§ 2.** Skolens pligt til at føre tilsyn med eleverne indtræder 10 minutter før undervisningen begynder, og ophører ved udløbet af det tidsrum, som naturligt medgår til, at eleverne forlader skolen ved undervisningens ophør.

*Stk. 2.* I tilfælde, hvor elever møder mere end 10 minutter før undervisningens begyndelse, eller hvor elever ikke forlader skolen direkte efter undervisningens ophør som følge af en tilrettelagt befordringsordning eller som følge af skolefritidsordningens åbningstider eller andre særlige forhold, må der indgås en særlig aftale om tilsynets udførelse, såfremt de lokale myndigheder i så fald anser et tilsyn for nødvendigt.

### **Tilsynspligtens område**

**§ 3.** Tilsynet omfatter i stedlig henseende elevernes ophold og færden i skolens bygninger og på skolens arealer. Tilsynet omfatter endvidere elevernes overholdelse af skolens forskrifter på fortovs-, gade- eller vejarealet umiddelbart ud for skolen. Skolen kan i den forbindelse tage initiativ til oprettelse af en skolepatrolje. Elevernes skolevej i øvrigt, herunder eventuelle befordringsordninger som benyttes af eleverne, er ikke omfattet af skolens tilsyn.

**§ 4.** Hvor undervisningen er henlagt til lokaliteter uden for skolen, skal der, når forholdene kræver det, etableres fornødent tilsyn med elevernes færden mellem de pågældende undervisningssteder. Tilsynspligten omfatter tillige en eventuel fælles befordring til og fra arrangementer, som skolen forestår.

### **Tilsynets nærmere indhold**

**§ 5.** I undervisningstimerne påhviler det skolen/den enkelte lærer at føre tilsyn med de elever, som skal undervises.

*Stk. 2.* Hvis der i en klasse dannes hold eller grupper, der opholder sig i forskellige lokaler, kan tilsynet med eleverne udøves gennem bl.a. forudgående instruktion. Tilsvarende gælder, når en elev som led i undervis-

ningen forlader skolens område.

*Stk. 3.* Der kan kun, hvis vægtige grunde taler herfor, gives den enkelte elev tilladelse til at forlade skolen i en undervisningstime.

*Stk. 4.* Skolens tilsynsforpligtelse er ikke til hinder for, at elever, der i særlig grad forstyrrer undervisningen, udelukkes fra resten af timen.

**§ 6.** Hvor undervisningen foregår i lokaler og på steder, som rummer særlige risikomomenter, fx fysik/kemilokaler, sløjdelokaler og idrætslokaler og -anlæg, påhviler der skolen en skærpet tilsynsforpligtelse.

*Stk. 2.* Hvis der på specielle områder er givet særlige sikkerhedsforskrifter eller lignende, påhviler det skolen at påse, at disse forskrifter overholdes.

**§ 7.** Omfatter undervisningen i idræt også svømning, skal den lærer, der forestår undervisningen, have kvalifikationer svarende til uddannelsen til svømmelærer.

*Stk. 2.* Skolen skal sikre sig, at de fornødne sikkerhedskrav i svømmehallen er opfyldt.

**§ 8.** I tilfælde, hvor undervisningen afbrydes af skemabundne mellemtimer, kan ældre elever vælge at opholde sig på skolen eller forlade den.

*Stk. 2.* Skolebestyrelsen kan beslutte, at bestemmelsen i stk. 1 finder tilsvarende anvendelse i frikvarterer og ved tilfældigt opståede mellemtimer.

*Stk. 3.* Hvor særlige grunde taler derfor, kan skolens leder uanset bestemmelserne i stk. 1 og 2 forbyde enkelte elever at forlade skolen. Endvidere kan forældrene forlange, at deres barn forbliver på skolen i frikvarterer og mellemtimer.

*Stk. 4.* Hvor hensynet til det forsvarlige ikke taler imod, kan der, efter et konkret skøn, gives en elev tilladelse til at forlade skolen.

### **Tilsynet under ekskursioner mv.**

**§ 9.** Tilsynet omfatter elevernes deltagelse i ekskursioner, virksomhedsbesøg, idrætsarrangementer, badning og lignende, der arrangeres eller formidles af skolen. Tilsynet omfatter endvidere lejrskoleophold og skolerejser, der indgår i skolens virksomhed, eller hvor skolen er arrangør.

**§ 10.** Under elevernes ophold i praktik mv. i virksomheder og institutioner er eleverne ikke undergivet et egentligt tilsyn fra skolens side. Imidlertid

påhviler det skolen at gribe ind, hvor man bliver opmærksom på, at hensynet til eleven tilsiger det.

*Stk. 2.* Eleverne er i praktikperioden omfattet af de sikkerhedsforskrifter, der gælder for vedkommende arbejdsplads, og som er fastsat i eller i henhold til lovgivningen om arbejdsmiljø.

**§ 11.** Badning under ekskursioner, lejrskoler, hytteture eller lignende må alene finde sted, hvis det kan foregå under betryggende forhold.

**§ 12.** Det påhviler skolens lærere at henlede skolelederens opmærksomhed på faremomenter, der skyldes indretning af skolens bygninger, skolegårdens indretning mv.

Se også Vejledning nr. 10 af 10. januar 1995 om tilsyn med folkeskolens elever i skoletiden.



## **RÅDET FOR STØRRE FÆRDELSSIKKERHED**

**Udgivet af Rådet for Større Færdselssikkerhed · Lersø Parkallé 111 · DK-2100 København Ø**

**www.rfsf.dk · e-mail rfsf@rfsf.dk · Telefon 39 16 39 39 · Fax 39 16 39 40**

**www.sikkertrafik.dk**